

CONDIZIONI SPECIFICHE DI CONTRATTO GESPEC

Premessa

Le presenti "Condizioni Specifiche di Contratto" sono parte integrante del contratto fra il CLIENTE e GESPEC Servizi Internet Srl come già identificati nelle "Condizioni Generali di Contratto". Per quanto non espressamente indicato nelle presenti Condizioni Specifiche si applicano le Condizioni Generali (<http://www.servizi-internet.eu/contratti.html>). Le presenti Condizioni Specifiche integrano dette Condizioni Generali per la parte da esse non disciplinate e devono intendersi aggiuntive e/o prevalenti sulle medesime quali peculiarità tipiche del servizio oggetto del contratto.

1. Oggetto e definizioni

1.1. Il CLIENTE sottoscrittore delle presenti Condizioni Specifiche di Contratto, in seguito e in correlazione con la sottoscrizione delle "Condizioni Generali di Contratto" con la presente richiede al FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE la fornitura dei servizi alle condizioni specifiche di fornitura di seguito indicate.

2. Modalità di acquisizione di dati, ordini, richieste

2.1. Il FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE utilizza sistemi interamente automatici per la raccolta ordine per effetto dei quali può provvedere all'attivazione automatica di servizi e/o registrazione di domini, processando le richieste internamente e/o verso terzi con i dati immessi dal CLIENTE, che rimane unico ed esclusivo responsabile della correttezza, corrispondenza e veridicità dei dati forniti.

2.2. Non essendo possibile avere certezza né svolgere funzione di verifica in fase di raccolta dati il FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE si riserva di verificare a posteriori, anche su richiesta di terze parti, i dati forniti.

2.3. Il FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE procede all'attivazione dei servizi e/o registrazione domini solo successivamente all'esatto e completo esaurimento di ogni precedente procedura ed operazione prevista.

2.4. Il CLIENTE, sotto la propria responsabilità, dichiara l'esattezza e veridicità dei dati identità, domicilio e indirizzo di posta elettronica dal medesimo dichiarati e validi a tutti gli effetti di legge ed ai fini della validità del presente contratto, esonerando il FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE da ogni e qualsiasi onere di ulteriori informazioni o verifica.

2.5. Ogni comunicazione al CLIENTE sarà diretta all'indirizzo di posta elettronica dallo stesso dichiarato e confermato, valido agli effetti di cui sopra. L'indirizzo di posta elettronica dichiarato e confermato dal CLIENTE ed oggetto di invio della presente viene eletto quale domicilio del CLIENTE stesso, valido a tutti gli effetti di legge ed agli effetti del presente contratto.

2.6. In alternativa a sistemi di raccolta d'ordine interamente automatici, in deroga a quanto descritto agli artt. 2.1 e 2.3., si considerano parimenti validi ordini acquisiti su supporto cartaceo, sottoscritti con firma autografa del cliente e composti dalle medesime Condizioni Generali e Condizioni Specifiche e dettaglio dell'offerta.

3. Pannello di gestione

3.1. Per Pannello di gestione si intende la predisposizione di risorse fisico/logiche da parte del FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE a beneficio del CLIENTE in forma non esclusiva e con caratteristiche predefinite non modificabili dal parte del CLIENTE attraverso le quali il CLIENTE può gestire e personalizzare la raccolta delle richieste di attivazione da parte dei suoi utenti.

3.2. Il FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE fornisce al CLIENTE le Pagine di Richiesta PEC attraverso le quali gli utenti finali possono generare in automatico i documenti necessari alla richiesta di servizi di posta certificata presso i Gestori PEC (soggetti accreditati presso DigitPA) e convenzionati tramite GesPec.it. I documenti sono redatti così come previsto e richiesto dagli stessi Gestori PEC nel rispetto delle leggi e dei regolamenti emanati in tema di Posta Elettronica Certificata.

3.3. Il FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE si riserva il diritto, per esigenze tecniche e/o di sicurezza, e/o di rinnovamento e/o di implementazione di nuovi servizi, di modificare in qualsiasi momento le opzioni di personalizzazione, a titolo esemplificativo e non esaustivo indirizzi web di accesso ai sistemi, password, contenuti delle pagine di richiesta.

4. Servizi di Posta Elettronica Certificata

4.1. Per servizi di Posta Elettronica Certificata si intende la predisposizione di risorse fisico/logiche da parte del FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE a beneficio del CLIENTE in forma non esclusiva e con caratteristiche predefinite non modificabili dal parte del CLIENTE attraverso le quali il CLIENTE usufruisce di servizi di Posta Elettronica Certificata.

4.2. Il CLIENTE dichiara di essere a conoscenza che servizi di Posta Elettronica Certificata vengono erogati da Gestori PEC attivi accreditati presso AgID - Agenzia per l'Italia Digitale e presenti nell'elenco Gestori PEC pubblicato sul sito web di AgID, nel rispetto della normativa vigente.

4.3. L'attivazione dei servizi di Posta Elettronica Certificata al CLIENTE è subordinata alla sottoscrizione della modulistica predisposta dai Gestori PEC. Il CLIENTE, nel rapporto con l'utente finale, si impegna a fornire chiare ed inequivocabili informazioni riguardo al soggetto erogatore dei servizi di Posta Elettronica Certificata ovvero il Gestore PEC.

4.4. I servizi di Posta Elettronica Certificata possono essere erogati in associazione a nomi a dominio che siano gestiti dal FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE ed utilizzino i DNS del FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE, ovvero nomi a dominio gestiti da provider terzi che non utilizzino i DNS del FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE, in tal caso il FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE non è in alcun modo responsabile di eventuali malfunzionamenti del servizio dovuti ad errori o malfunzionamento dei suddetti DNS esterni.

4.5. Qualora la richiesta di certificazione riguardi domini gestiti da provider terzi, il CLIENTE provvede alla configurazione del DNS per il corretto funzionamento dei servizi di posta (record MX), ovvero alla verifica della corretta configurazione degli stessi, prima di procedere alla richiesta di certificazione; in caso di fallimento della richiesta di certificazione a causa della mancata o non corretta configurazione del DNS, il FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE si riserva il diritto di addebitare al CLIENTE e spese sostenute per l'istruttoria della pratica nonché i costi sostenuti per l'attivazione del servizio e/o per la fornitura della prestazione d'opera.

4.6. GesPec.it non è in alcun modo responsabile delle funzionalità relative alla Posta Elettronica Certificata per le quali è responsabile unicamente il relativo Gestore PEC.

4.7. La durata minima del contratto per i servizi di Posta Elettronica Certificata è di 12 mesi.

5. Servizi ArchiviaPec

5.1. Per servizi ArchiviaPec si intende la predisposizione di risorse fisico/logiche da parte del FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE a beneficio del CLIENTE in forma non esclusiva e con caratteristiche predefinite non modificabili dal parte del CLIENTE attraverso le quali il CLIENTE usufruisce di strumenti per l'archiviazione automatica dei messaggi di Posta Elettronica Certificata (PEC) e/o Posta Elettronica Ordinaria (PEO) e per la loro a Conservazione elettronica a norma. Il sistema ARCHIVIAPEC è composto da due sottosistemi indipendenti, che si occupano l'uno di prelevare messaggi PEC e PEO in modalità selettiva e automatica, l'altro di effettuare il versamento nel sistema di Conservazione elettronica a norma.

5.2. Il CLIENTE dichiara di essere a conoscenza che servizi ArchiviaPec vengono erogati da Conservatori attivi accreditati presso AgID - Agenzia per l'Italia Digitale per i servizi di Conservazione a norma, e presenti nell'elenco Conservatori pubblicato sul sito web di AgID, nel rispetto della normativa vigente.

5.3. L'attivazione dei servizi ArchiviaPec al CLIENTE è subordinata alla sottoscrizione della modulistica predisposta per gli incarichi al Conservatore Accreditato ad espletare il servizio, ovvero per la delega al suo Rappresentante Legale nel ruolo di Responsabile della Conservazione. Il CLIENTE si assume ogni responsabilità qualora il servizio non possa essere attivato per la mancata ricezione della modulistica prevista.

5.4. Il CLIENTE è a conoscenza degli obblighi di conservazione della corrispondenza aziendale per 10 anni, previsti dagli artt. 2200 e 2214 del Codice Civile.

5.5. Il FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE dichiara che il servizio ARCHIVIAPEC soddisfa i requisiti richiesti dall'impianto normativo in materia di Conservazione elettronica dei documenti e della corrispondenza, ovvero soddisfa i requisiti di conservazione della corrispondenza aziendale per 10 anni.

5.6. In fase di richiesta di attivazione, il CLIENTE dichiara l'indirizzo email UTENTE che sarà utilizzato come indirizzo "principale" identificativo dell'account di accesso all'interfaccia ARCHIVIAPEC ed associato al servizio di archiviazione e conservazione oggetto della fornitura.

5.7. Il CLIENTE deve essere in possesso di ed inserire a sistema i dati di configurazione ed accesso delle Mailbox che intende utilizzare sul sistema ArchiviaPec, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, user, password, IMAP host, IMAP port, SSL. Il CLIENTE è unico e solo responsabile del rapporto contrattuale con il provider di posta PEO e/o PEC e del recupero di tali dati dal proprio provider.

5.8. Definizioni. Per Retrieving si intendono tutte le operazioni relative al collegamento tra il sistema di gestione ARCHIVIAPEC e le caselle di posta del CLIENTE, i.e. le operazioni di lettura e trattamento dei messaggi contenuti nelle caselle di posta. Per Incarico si intende l'insieme delle azioni che il CLIENTE imposta autonomamente per spostamento, archiviazione, cancellazione dei messaggi contenuti in ciascuna Mailbox inserita a sistema, collegandosi ai sistemi applicativi dei provider di posta. Per Fascicolo si intende l'insieme degli elementi costitutivi ed identificativi di ciascun messaggio di posta.

5.9. Il CLIENTE, dotato di accesso personale e riservato al pannello di gestione ARCHIVIAPEC, identifica, stabilisce e memorizza le logiche dei processi di archiviazione secondo le proprie necessità e preferenze; definisce le caselle di posta (Mailbox) e relative cartelle da gestire attraverso il sistema di Retrieving della posta, stabilisce e salva gli Incarichi per lo spostamento o la cancellazione dei messaggi contenuti in suddette Mailbox. Con particolare riferimento all'art. 5.4. delle presenti Condizioni Specifiche, il CLIENTE è solo e unico responsabile per le attività automatiche da lui stesso stabilite ed operate in maniera automatica dal sistema, ovvero della corrispondenza, dei dati e documenti che seleziona per l'archiviazione in conservazione elettronica.

5.10. Nell'ambito specifico del processo trasmissivo via Posta Elettronica Certificata (di seguito PEC), ciascun messaggio ricevuto o inviato via PEC il Fascicolo che raggruppa tutti gli elementi atti ad identificare l'integrità del messaggio stesso. Il sistema si occupa di tracciare e gestire un perimetro all'interno del quale ospitare tutti i suddetti elementi. A titolo esemplificativo, nel caso di messaggio spedito, il Fascicolo corrispondente conterrà sia il messaggio spedito propriamente detto e tutti i suoi elementi costituenti, ma anche le ricevute di presa in carico da parte del PEC provider e le ricevute di avvenuta consegna (o di errore nella consegna) che il PEC provider destinatario invia.

5.11. Il Fascicolo così costituito, comprensivo degli allegati presenti nei messaggi, viene successivamente versato in Conservazione elettronica.

5.12. Ogni account ARCHIVIAPEC prevede l'attribuzione di uno spazio di archiviazione minimo definito in sede d'ordine. Lo spazio è destinato all'insieme dei file oggetto della conservazione elettronica, ovvero gli elementi costitutivi dei messaggi di posta, processati per l'archiviazione secondo le regole automatiche definite dal CLIENTE attraverso retrieving ed incarichi, ovvero di file e dati necessari al sistema e strutturali per i processi di conservazione, a titolo esemplificativo pacchetti di trasmissione, firme, questi ultimi fino ad un massimo del 10% dello spazio attribuito. I dati, i files, i contenuti dello spazio concessi in uso sono di proprietà del CLIENTE, che se ne assume ogni e qualsivoglia responsabilità.

5.13. Il CLIENTE accetta ed è a conoscenza del fatto che qualsiasi file o contenuto versato in conservazione a norma non potrà essere cancellato o eliminato.

5.14. Il CLIENTE accetta ed è a conoscenza del fatto che al raggiungimento del limite massimo dello spazio disponibile non potranno essere processati gli incarichi automatici impostati e non verrà versato nessun ulteriore messaggio in archiviazione sostitutiva. I processi saranno riattivati con l'espansione dello spazio disponibile.

5.15. La durata minima del contratto per i servizi ArchiviaPec è di 10 anni.

CONDIZIONI SPECIFICHE DI CONTRATTO GESPEC

6. Assistenza

6.1. Il FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE provvede all'assistenza tecnica hardware e software limitatamente ai propri sistemi hardware, software, applicativi, al proprio sistema operativo ed ai servizi. Non rientrano negli oneri del presente accordo interventi sulle apparecchiature causati o inerenti anomalie direttamente imputabili ad imperizia e/o a mancanza di competenze da parte del CLIENTE.

6.2. E' previsto un supporto di assistenza tecnica al CLIENTE per tutto il periodo contrattuale di erogazione del servizio i cui modi di fruizione sono reperibili nel sito del FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE.

7. Durata

7.1. La sottoscrizione del presente accordo di fornitura, costituito indissolubilmente dalle "Condizioni Generali di Contratto" e le presenti "Condizioni Specifiche di Contratto" ha durata minima di 12 (dodici) mesi.

7.2. I singoli servizi e/o prodotti acquistati possono avere specifica e differente durata di erogazione e/o validità.

7.3. I singoli servizi acquistati in forza di particolari promozioni o agevolazioni possono avere specifica e differente durata di erogazione e/o validità indicata al momento della sottoscrizione.

7.4. La durata di servizi accessori e/o dipendenti in modo indissolubile da un servizio "principale" potrà essere assimilata alla durata del servizio "principale".

7.5. I singoli servizi e/o prodotti acquistati possono prevedere la cessazione anticipata, esclusivamente a fronte di esplicita richiesta da parte del CLIENTE, da effettuarsi tramite i canali comunicativi legali previsti, ovvero al pagamento dei costi di dismissione previsti.

8. Pagamento dei servizi

8.1. Il CLIENTE è tenuto ad assolvere gli obblighi di pagamento vigenti al momento della conclusione del contratto in ragione del tipo di servizio fornito dal FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE, ovvero con la frequenza stabilita, qualora questa abbia periodicità inferiore alla durata complessiva del contratto.

8.2. Nei casi in cui sia previsto il rinnovo tramite pagamento anticipato, tale pagamento deve risultare accreditato entro e non oltre la data di scadenza prevista, a prescindere dalle modalità di pagamento utilizzata. Il CLIENTE si impegna a provvedere al pagamento con il dovuto anticipo e in tempi consoni in relazione allo strumento di pagamento utilizzato, al fine di soddisfacimento della presente clausola, prevenendo ritardi dovuti a normali tempistiche bancarie.

8.3. In caso di mancato pagamento dei servizi in rinnovo entro i termini indicati, il CLIENTE manleva il FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE da qualsiasi ed eventuale conseguenza o danno derivante dal mancato o ritardato rinnovo dei servizi.

9. Sospensione e cessazione dei servizi

9.1. Il FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE ha facoltà di procedere alla sospensione dei servizi nei casi previsti dal presente articolo; per 'sospensione' dei servizi si intende la temporanea impossibilità ad accedere ai servizi oggetto del presente contratto attraverso qualsiasi mezzo di telecomunicazione, ovvero la temporanea disattivazione di qualsiasi processo automatico impostato sul profilo del CLIENTE.

9.2. Il FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE ha facoltà di procedere alla sospensione dei servizi nel caso in cui il CLIENTE sia in una condizione di morosità di cui all'art. 10.7 delle Condizioni Generali di fornitura. Un'eventuale riattivazione dei servizi sarà possibile esclusivamente a fronte del superamento della condizione di morosità, di una verifica di fattibilità da parte del FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE, ai costi ed alle condizioni stabilite di caso in caso, e comunque a fronte di un contributo spese minimo di € 15,00 esclusa IVA.

9.3. La cessazione dei servizi prima della scadenza del contratto di cui all'Art.8 delle presenti Condizioni Specifiche è prevista esclusivamente a fronte di esplicita richiesta da parte del cliente, da effettuarsi tramite i canali comunicativi legali previsti, ovvero al pagamento dei costi di dismissione previsti.

9.4. In caso di cessazione dei servizi di Posta Certificata il CLIENTE accetta ed è a conoscenza del fatto che le caselle di posta certificata, ovvero ogni contenuto, messaggio, cartella ed impostazione, verranno eliminate dai server del Gestore Pec e non saranno recuperabili successivamente a meno che l'utente non provveda al salvataggio degli stessi attraverso appositi servizi esterni di salvataggio o archiviazione; il dominio viene cancellato dalle liste dei domini certificati.

9.5. In caso di cessazione dei servizi di Archiviapec il CLIENTE accetta ed è a conoscenza del fatto che il servizio di versamento sarà interrotto; resta invariato il diritto di accesso ai documenti conservati.

9.6. Il CLIENTE prende atto ed accetta che nulla avrà da pretendere dal FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE a titolo di rimborso, indennizzo o risarcimento danni per i provvedimenti che lo stesso avrà ritenuto opportuno adottare. In ogni caso, il CLIENTE si assume, ora per allora, ogni responsabilità in merito alle violazioni di cui sopra e si impegna a manlevare e tenere indenne il FORNITORE-PRESTATORE-EROGATORE da qualsiasi conseguenza pregiudizievole.

Le Condizioni Specifiche di Contratto Gespec si compongono di 2 pagine numerate da 1 a 2 ed sono pubblicate all'indirizzo <http://www.servizi-internet.eu/contratti.html>.